
Boite à outils :

Liste du matériel de l'animatrice.eur, facilitatrice.eur

- feutres Neuland (attention à bien marquer vos feutres : avec du scotch de couleur ou avec des motifs)
- Trousses avec des feutres à dessin pour écrire sur post it de manière lisible par tous
- feuilles de papier de formats différents A3, A4, A5, A6 et de couleurs
- Un chevalet de Paper board (sur roulette c'est super pratique)
- papier poster paper board de qualité au moins du 70g
- scotch de peintre : facile à découper et ne laisse pas de trace sur les murs. Attention dans une salle avec des murs en pierre ou en brique, c'est plus compliqué pour coller les posters....
- Tube pour paper board
- Post it de différentes couleurs
- Mur collant : tissu de 3m sur 1m préencollé avec une bombe de colle 3M : on peut alors y coller des feuilles et morceaux de papier (et pas obligé d'avoir des post it, c'est sûrement plus écolo et économe car moins de colle mais attention ça prend la poussière facilement...)
- Tickets de parole : à confectionner soi-même
Prendre du papier assez épais de couleur ; découper en rectangle de 1 cm sur 7 cm (au massicot c'est plus rapide) ; faire des paquets de 3, 5 ou 8 tickets que vous liez avec un élastique pour appareils dentaire (pas cher, très résistant et facilement trouvable en pharmacie)
- Objet de parole : une peluche marrante ou un objet symbolique du groupe et si on n'a rien une boule de papier
- Photolangage : ex : les filles du Baobab
- StoryCubes : cf outil
- Ciseaux
- Rouleau de papier Kraft
- Chrono : téléphone par exemple
- Mon déroulé de l'animation

